

## **Regulamin Programu „Moje pierwsze NGO”**

### **§ 1 PRZEPISY OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania i działania Programu „Moje pierwsze NGO” Fundacji Bez Tajemnic, zwanego dalej Programem.
2. Program funkcjonuje na podstawie działań Statutowych Fundacji Bez Tajemnic.
3. Program polega na umożliwieniu każdemu Wolontariuszowi prowadzenia własnego Projektu, który będzie funkcjonował w ramach Fundacji Bez Tajemnic realizując jej cele statutowe.
4. Każdy Projekt posiada własny budżet i odrębne subkonto w ramach Fundacji.
5. Program ma na celu:
  - a) Umożliwienie realizacji własnych pomysłów na działalność charytatywną i wolontariat;
  - b) Zwiększanie zakresu wiedzy na temat funkcjonowania NGO;
  - c) Wspieranie samodzielnego działania i zdobywania doświadczenia przez wolontariuszy.
6. Oficjalna strona internetowa Programu, na której można uzyskać informacje dotyczące aktualnych działań podejmowanych w ramach Programu znajduje się pod adresem internetowym [www.beztajemnic.org](http://www.beztajemnic.org)

### **§ 2 WOLONTARIUSZE PROGRAMU**

1. Kwestię wolontariatu w ramach Programu reguluje Regulamin Wolontariatu Fundacji Bez Tajemnic oraz odrębne zarządzenia i postanowienia Zarządu Fundacji.
2. Osoba chcąca działać w ramach Programu zobowiązana jest do podpisania Porozumienia o wykonywanie świadczeń wolontarystycznych.
3. W ramach działania w Programie wolontariuszom nie przysługują świadczenia materialne i wynagrodzenie z tytułu wykonywania czynności na rzecz Programu.
4. Wolontariusze zobowiązani są do zachowania poufności powierzonych im informacji.
5. Zwrot wszelkich kosztów związanych z wykonywaniem świadczeń wolontarystycznych musi zostać uprzednio skonsultowany z Zarządem Fundacji.

### **§ 3 KOORDYNATOR PROJEKTU**

1. Koordynator Projektu to osoba, która po zapoznaniu się z Regulaminem Programu „Moje Pierwsze NGO” oraz Regulaminem Wolontariatu Fundacji Bez Tajemnic prześle na adres Fundacji wypełniony formularz Projekt Design, a także podpisze Porozumienie o wykonywanie świadczeń wolontarystycznych.
2. Koordynator zobowiązany jest do stworzenia własnej grupy wolontariatu, jeżeli projekt tego wymaga.
3. Koordynator jest w pełni odpowiedzialny za swoje działania, podejmuje je wyłącznie w porozumieniu z Zarządem Fundacji.



4. Do zadań Koordynatora należą:

- a) samodzielne napisanie regulaminu własnego projektu oraz jego budżetowanie.
- b) sporządzanie regularnie raportów dla Zarządu.

5. Koordynator Projektu ma możliwość podejmowania lokalnych inicjatyw promocyjnych w porozumieniu z Zarządem.

7. Koordynatorzy podlegają bezpośrednio pod Zarząd Fundacji.

#### § 4

### PARTNERZY PROGRAMU

1. Partnerem Programu zostaje podmiot, który wykazuje się inicjatywą dodatkową w ramach ogólnego działania Programu lub poszczególnych Projektów.

2. Zakres działań oraz inicjatyw dodatkowych, ustalany jest każdorazowo indywidualnie z Zarządem Fundacji.

3. Zawiązanie współpracy następuje z chwilą podpisania Porozumienia między Partnerem, a Fundacją Bez Tajemnic.

4. Zakres praw przysługujących Partnerowi, każdorazowo określony jest w formie pisemnej.

5. W zakres praw przysługujących Partnerom wchodzi w szczególności:

- a) Zamieszczenie logotypu Partnera na stronie internetowej Programu;
- b) Zamieszczenie Logotypu Partnera na materiałach promocyjnych Programu;
- c) Komunikat dotyczący współpracy zamieszczony w aktualnościach na stronie internetowej;
- d) Informacja o Partnerze zamieszczana w profilach Programu na portalach społecznościowych;

#### § 5

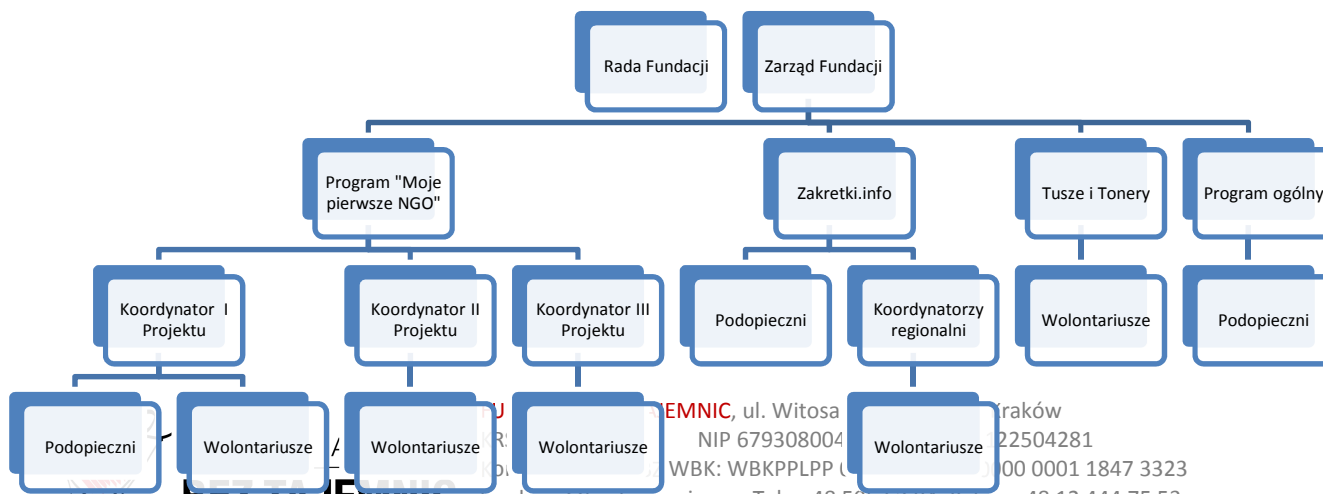
### PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują pisemne ustalenia Zarządu Fundacji Bez Tajemnic, publikowane na stronie internetowej Programu w formie jawnej i dostępnej dla każdego zainteresowanego.

2. Zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej oraz zatwierdzenia przez Zarząd Fundacji Bez Tajemnic przy pozytywnej opinii Rady Fundacji.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem .....

### Struktura organizacyjna oraz ścieżka decyzyjna





FUNDACJA

**BEZ TAJEMNIC**

## PROJEKT DESIGN:

### I DESIGN BRIEF

1. Misja Projektu (**Misją projektu** jest powód jego istnienia, wyróżniający go od wszystkich innych.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Wizja Projektu (**Wizja projektu** to ogólny lub szczegółowy obraz jego przyszłości. Zwykle uwzględnia maksymalnie pięć elementów:

- *Domena działalności* – podstawowy obszar specjalizacji
- *Odpowiedzialność* – wartości realizowane na rzecz interesariuszy,
- *Standardy sukcesu* – mierniki długookresowego powodzenia,
- *Kluczowe kompetencje* – umiejętności i technologie służące sukcesowi,
- Podstawowe zasady systemu kadrowego i hierarchii.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Jakie są cele Projektu? W jakim celu został powołany? (**Cele projektu** wyznaczają jego główny kierunek działania)

- Cel główny

.....  
.....

- Cele szczegółowe

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Do kogo ma dotrzeć Twój program? (Wiek, status społeczny oraz zawodowy, płeć, przynależność do mniejszości społecznych itp.)

.....  
.....  
.....



FUNDACJA

**BEZ TAJEMNIC**

FUNDACJA BEZ TAJEMNIC, ul. Witosa 27/12, 30-612 Kraków

KRS 0000410935 NIP 6793080042 REGON 122504281

Konto Bankowe BZ WBK: WBKPPLPP 04 1090 2053 0000 0001 1847 3323

fundacja@beztajemnic.org Tel.: +48 505 63 84 76 fax: +48 12 444 75 53

[www.beztajemnic.org](http://www.beztajemnic.org)



FUNDACJA

**BEZ TAJEMNIC**

5. Jak chciałbyś promować swój program?? (jaką kampanię promocyjną chciałbyś zorganizować, jakich materiałów promocyjnych będziesz potrzebował, jakie środki będą potrzebne do ich realizacji)

.....

.....

.....

.....

.....

6. Harmonogram projektu

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Czego będziesz potrzebował, żeby projekt się udał??

.....

.....

.....

.....

.....

8. Budżet projektu (Kosztorys według wzoru –nie jest wymagane)

Nazwa	Cena	Ilość	Razem	Uwagi



FUNDACJA

**BEZ TAJEMNIC**

FUNDACJA BEZ TAJEMNIC, ul. Witosza 27/12, 30-612 Kraków

KRS 0000410935 NIP 6793080042 REGON 122504281

Konto Bankowe BZ WBK: WBKPPLPP 04 1090 2053 0000 0001 1847 3323

fundacja@beztajemnic.org Tel.: +48 505 63 84 76 fax: +48 12 444 75 53

[www.beztajemnic.org](http://www.beztajemnic.org)



FUNDACJA

**BEZ TAJEMNIC**

## II Opracowanie dla Fundacji

### 1. Dopasowanie celów Projektu z celami Statutowymi Fundacji

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### 3. Skąd chciałbyś pozyskać środki na projekt??

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### 4. Analiza SWOT – (nie jest wymagane)

- Mocne Strony:

.....  
.....

- Słabe strony:

.....  
.....

- Szanse:

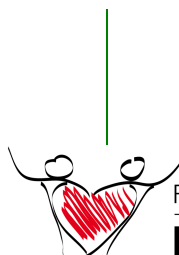
.....  
.....

- Zagrożenia:

.....  
.....

### 5. Podmioty współpracujące

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



FUNDACJA

**BEZ TAJEMNIC**

FUNDACJA BEZ TAJEMNIC, ul. Witosa 27/12, 30-612 Kraków

KRS 0000410935 NIP 6793080042 REGON 122504281

Konto Bankowe BZ WBK: WBKPPLPP 04 1090 2053 0000 0001 1847 3323

fundacja@beztajemnic.org Tel.: +48 505 63 84 76 fax: +48 12 444 75 53

[www.beztajemnic.org](http://www.beztajemnic.org)



FUNDACJA

**BEZ TAJEMNIC**

6. Dodatkowe materiały dołączone do wniosku (prezentacja multimedialna, wzory graficzne, identyfikacja graficzna)

.....  
.....

7. Dodatkowe uwagi

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**III Dane Koordynatora projektu:**

Imię :.....

Nazwisko:.....

PESEL:.....

Telefon:.....

e-mail:.....

Adres:.....



FUNDACJA

**BEZ TAJEMNIC**

FUNDACJA BEZ TAJEMNIC, ul. Witosa 27/12, 30-612 Kraków

KRS 0000410935 NIP 6793080042 REGON 122504281

Konto Bankowe BZ WBK: WBKPPLPP 04 1090 2053 0000 0001 1847 3323

fundacja@beztajemnic.org Tel.: +48 505 63 84 76 fax: +48 12 444 75 53

[www.beztajemnic.org](http://www.beztajemnic.org)